

OGŁOSZENIE

o konkursie na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej „Przychodnie Kozienickie” w Kozienicach

Postępowanie konkursowe prowadzone jest na podstawie art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2026 r., poz. 156) z uwzględnieniem przepisów rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (Dz. U. z 2021 r., poz. 430). Regulamin Konkursu, przyjęty przez Komisję Konkursową w dniu 26.05.2026r. jest dostępny na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Kozienicach oraz w Biuletynie Informacji Publicznej (<https://bip.kozienice.pl/arttykul/21/11030/regulamin-przeprowadzania-konkursu-na-stanowisko-dyrektora-samodzielnego-publicznego-zakladu-opieki-zdrowotnej-przychodnie-kozienickie-w-kozienicach>)

I. Nazwa i adres podmiotu leczniczego:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej „Przychodnie Kozienickie” ul. Henryka Sienkiewicza 28, 26-900 Kozienice

II. Informacje o zasadach udostępniania materiałów informacyjnych o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym podmiotu leczniczego: materiały udostępniane są do wglądu w Urzędzie Miejskim w Kozienicach o poniedziałku do piątku w godzinach pracy urzędu, pok. 4 (oficyna boczna Urzędu Miejskiego w Kozienicach) na pisemny wniosek zainteresowanych osób.

III. Stanowisko objęte konkursem:

Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej „Przychodnie Kozienickie”

IV. Wymagane kwalifikacje kandydata:

1. Kandydaci ubiegający się o stanowisko objęte konkursem powinni spełniać wymogi określone w art. 46 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2026 r., poz. 156) :

- 1) posiadać wykształcenie wyższe;
- 2) posiadać wiedzę i doświadczenie dające rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej „Przychodnie Kozienickie”;
- 3) posiadać co najmniej 5-letni staż pracy na stanowisku kierowniczym albo ukończone studia podyplomowe na kierunku zarządzanie i co najmniej 3-letni staż pracy;

4) nie być prawomocnie skazanym za przestępstwo popełnione umyślnie.

2. W zakresie wiedzy i doświadczenia od kandydata wymagane jest wykazanie się wiedzą i umiejętnościami związanymi z zarządzaniem podmiotem leczniczym, w tym w szczególności znajomością zagadnień objętych regulacją niżej wymienionych aktów prawnych:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2026 r., poz. 156)
- 2) ustaw zawierających regulacje dotyczące zawodów medycznych;
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2025 r., poz. 1461, z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U. z 2024 r., poz. 581);
- 5) ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2025 r., poz. 1484);
- 6) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2025 r., poz. 1483, z późn. zm.);
- 7) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1320, z późn. zm.);
- 8) ustawy z dnia 23 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2025 r., poz. 277 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych.

V. Wymagane dokumenty:

1. podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem;
2. dokumenty stwierdzające kwalifikacje zawodowe kandydata wymagane do zajmowania stanowiska objętego konkursem;
3. opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej (CV);
4. inne dokumenty, w szczególności potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe kandydata.
5. informacja o kandydacie z Krajowego Rejestru Karnego opatrzona datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed dniem zgłoszenia do konkursu;
6. oświadczenie kandydata o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu, ograniczenia prawa wykonywania zawodu lub zakazu zajmowania stanowiska kierowniczego;
7. oświadczenie kandydata o zgodzie na udostępnienie i przetwarzanie danych osobowych w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej „Przychodnie Kozienickie”.
8. Dokumenty o których mowa pkt. 2 i 4 mogą zostać złożone w kserokopiach poświadczonych za zgodność z oryginałem, przy czym poświadczenie może być dokonane przez kandydata. Na prośbę podmiotu tworzącego lub komisji konkursowej kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów.
9. Koncepcja funkcjonowania i rozwoju SP ZOZ „Przychodnie Kozienickie”.

VI. Miejsce oraz termin złożenia wymaganych od kandydatów dokumentów:

1. Oferty z dokumentami należy złożyć **do 3 lipca 2026r., godz. 14.30** w zaklejonej kopercie w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Kozienicach, ul. Parkowa 5, w godzinach pracy urzędu (poniedziałek w godz. 8.00- 17.00, wtorek – czwartek w godz. 7.30 - 15.30, piątek w godzinach 7.30- 14.30) lub nadesłać za pośrednictwem operatora pocztowego na powyższy adres (decyduje data wpływu do urzędu). Oferty, które nie wpłyną do urzędu w powyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane).

2. Kandydaci umieszczają na kopercie swoje imię i nazwisko oraz adres i numer telefonu kontaktowego, a także adnotację o treści: **„Konkurs na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej „Przychodnie Kozienickie”**

3. Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej (np. za pośrednictwem poczty elektronicznej, platformy ePUAP lub e-Doręczeń). Oferty przesłane w ten sposób nie będą rozpatrywane.

VII. Przewidywane miejsce oraz termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur:

1. Przewidywany termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur wynosi 30 dni od daty zakończenia przyjmowania dokumentów w siedzibie Urzędu Miejskiego w Kozienicach.

2. O terminie i miejscu przeprowadzenia indywidualnej rozmowy z kandydatem, z podaniem godziny zgłoszenia się na rozmowę, kandydaci zostaną powiadomieni w formie pisemnej lub telefonicznie, na podany przez kandydata numer.

3. Komisja Konkursowa będzie rozpatrywała zgłoszone kandydatury podczas posiedzeń odbywających się w Urzędzie Miejskim w Kozienicach. Posiedzenia te będą zwoływane przez Przewodniczącą Komisji Konkursowej z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem.

4. Kandydaci zostaną poinformowani pisemnie o wynikach konkursu w terminie 14 dni od dnia ostatniego posiedzenia Komisji Konkursowej. Informacja ta zostanie również opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) Urzędu Miejskiego w Kozienicach.

BURMISTRZ GMINY KOZIENICE

Mariusz Prawda